



N° de résolution  
ou annotation

Formules d'Affaires OCL (418) 663-2175 / 1-500-463-4578 — M-104

## Procès-verbal du Conseil de la Municipalité de Saint-Pierre-de-l'Île-d'Orléans

**Procès-verbal d'une session du conseil de La Municipalité de Saint-Pierre de- l' Île- D'Orléans, séance extraordinaire du 30 mars 2015, tenue à l'édifice municipal au 515, route des Prêtres, à Saint- Pierre de- l' Île- d'Orléans, à 18 h , sous la présidence de Monsieur Sylvain Bergeron, maire.**

Sont présents:

Mme Caroline Turgeon → Conseillère  
M. Alain Dion → Conseiller  
Mme Huguette Giroux Conseillère  
M. François Pichette → Conseiller  
M. Claude Rousseau → Conseiller

**et tous formant quorum.**

Absent : Mme Nathalie Vézina → Conseiller

Le directeur général/secrétaire- trésorier , M. Gérard Cossette agit comme secrétaire d'assemblée .

Les membres confirment avoir tous reçu l'avis de convocation dans le délai prescrit par la loi.

### 1. OUVERTURE DE LA SÉANCE

La séance est ouverte à 18h10 par Monsieur le maire Sylvain Bergeron. Il constate la régularité de l'assemblée avec 5 membres présents et souhaite la bienvenue à tous pour cette assemblée extraordinaire.

### 2. LECTURE ET ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR

1. Ouverture de la séance et constatation de la régularité de l'assemblée.
2. Lecture et adoption de l'ordre du jour.
3. Achat de classeurs (conseil et administration)
4. Achat d'un frigidaire pour les pompiers
5. Mandat à Mme France Thibault
6. Demande à la CPTAQ pour travaux dans la Seigneurie
7. Poste d'ouvrier de maintenance
8. Remplacement du garage extérieur derrière le garage municipal
9. Demande de financement de la TV d'ici.

### PÉRIODE DE QUESTION DU PUBLIC

10. Levée de la séance.

1496-2015

Sur proposition de la conseillère Mme Caroline Turgeon et appuyé par le conseiller M. François Pichette, il est résolu à l'unanimité des conseillers présents d'adopter l'ordre du jour .

**ADOPTÉE.**

1497-2015

### 3. Achat de classeurs (conseil et administration)

Sur proposition du conseiller M Alain Dion et appuyé par le conseiller M. Claude Rousseau, il est résolu à l'unanimité des conseillers présents de procéder à l'achat de deux classeurs 3 tiroirs dont un pour l'administration et l'autre pour le conseil au montant de 900\$ environ pour les deux.

**ADOPTÉE.**



1498-2015

N° de résolution  
ou annulation

## Procès-verbal du Conseil de la Municipalité de Saint-Pierre-de-l'Île-d'Orléans

### 4. Achat d'un réfrigérateur pour les pompiers

Sur proposition de la conseillère Mme Caroline Turgeon et appuyé par le conseiller M. François Pichette, il est résolu à l'unanimité des conseillers présents de procéder à l'achat d'un petit frigidaire pour le local des pompiers au montant de 325\$ plus taxes applicables environ et de vendre le vieux frigidaire usagé.

**ADOPTÉE.**

1499-2015

### 5. Mandat à Mme France Thibault

Sur proposition du conseiller M Alain Dion et appuyé par le conseiller M. François Pichette, il est résolu à l'unanimité des conseillers présents d'accepter la proposition de Mme France Thibault pour la banque de 35 heures au montant de 4200\$ commençant le 7 avril 2015.

**ADOPTÉE.**

1500-2015

### 6. Demande à la CPTAQ pour travaux de la Seigneurie

Sur proposition du conseiller M Alain Dion et appuyé par le conseiller M. Claude Rousseau, il est résolu à l'unanimité des conseillers présents la prise de connaissance du rapport du 31 mars 2015 de l'inspecteur en bâtiments mentionnant que la demande présentée à la C.P.T.A.Q. par la municipalité pour l'autorisation des travaux de remplacement de la conduite désuète d'égout pluvial sur le lot 120-P de M. Paul-Henri Rousseau ne contrevient pas aux règlements municipaux. La municipalité déclare qu'il n'y a pas d'autres endroits sur le territoire de la municipalité et hors de la zone agricole, d'«espace disponible» pour réaliser ce projet.

**ADOPTÉE.**

1501-2015

### 7. Poste d'ouvrier de maintenance

Sur proposition de la conseillère Mme Caroline Turgeon et appuyé par le conseiller M. Alain Dion, il est résolu à l'unanimité des conseillers présents : d'autoriser un poste à temps complet d'ouvrier de maintenance au niveau de la voirie, des bâtiments et des loisirs, d'embaucher: M. Alain Rousseau comme ouvrier de maintenance à partir du 7 avril 2015 selon la politique en vigueur concernant les conditions de travail et le contrat de travail à être signé.

**ADOPTÉE.**

Arrivée de Mme Nathalie Vézina

### 8. Remplacement du garage extérieur derrière le garage municipal

On va attendre les besoins des employés.

1502-2015

### 9. Demande de financement de la TV d'ici.

Sur proposition du conseiller M Alain Dion et appuyé par le conseiller M. Claude Rousseau, il est résolu à l'unanimité des conseillers présents d'acheter 4 cartes, le coût est de 104.37\$ chacune, pour un total de 480\$ incluant les taxes. L'activité aura lieu le 16 avril à 18h, salle tardif à Château Richer. (Caroline-François- Alain - Sylvain)

**ADOPTÉE.**

## Période de question du Public

### 4. LEVÉE DE LA SÉANCE.

L'ordre du jour étant épuisé ;

En conséquence :

1503-2015

Sur proposition de la conseillère Mme Caroline Turgeon et appuyé par la conseillère Mme Huguette Giroux, il est résolu à l'unanimité des conseillers présents de lever la séance à 19h15.

**ADOPTÉE**

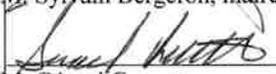


**Procès-verbal du Conseil de la Municipalité de  
Saint-Pierre-de-l'Île-d'Orléans**

N° de résolution  
ou annotation

Je, Sylvain Bergeron, ai approuvé toutes et chacune des résolutions  
contenues au présent procès-verbal, n'ayant pas avisé le directeur  
général/secrétaire-trésorier de mon refus de les approuver conformément à  
l'article 53 L.C.V.

  
M. Sylvain Bergeron, maire

  
M. Gérard Cossette  
Directeur général/secrétaire- trésorier